



## Inhaltsverzeichnis

Lust auf eine Herausforderung? . . . . .	4
1. Die Aufgaben des Konrektors . . . . .	5
2. Den Unterricht organisieren . . . . .	6
3. Die Aufsichtspflicht koordinieren . . . . .	13
4. Die Schuleinschreibung in der Grundschule durchführen . . . . .	16
5. Die Fortbildungsplanung übernehmen . . . . .	36
6. Die Schulferien vorbereiten . . . . .	41
7. Die Mobilitäts- und Verkehrserziehung planen . . . . .	46
8. Die Schulentwicklung voranbringen . . . . .	52
9. Die Mitarbeiter führen . . . . .	60
10. Stress und Burn-out vermeiden . . . . .	63
11. Die Konferenz richtig vorbereiten und leiten . . . . .	66
12. Referendare und Praktikanten erfolgreich betreuen . . . . .	71
13. Elterngespräche führen . . . . .	76
14. Pressearbeit in der Schule gestalten . . . . .	78

